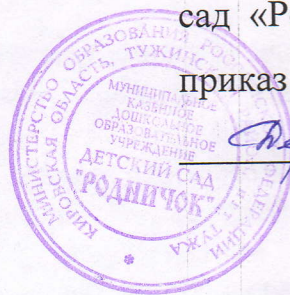


ПРИНЯТО

общим собранием
трудового коллектива
МКДОУ д. сад «Родничок»
«15» 01.2021г., протокол №1

УТВЕРЖДЕНО

заведующей МКДОУ детский
сад «Родничок» пгт Тужа
приказ №5 от «16» 01.2021г.
Дербева Т.Л.Дербенева



**Положение
об общем собрании трудового коллектива
МКДОУ детского сада Родничок
пгт Тужа Кировской области**

2021 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детского сада «Родничок» пгт Тужа Кировской области (далее - ДОО).

1.2. Общее собрание трудового коллектива образовательной организации является высшим коллегиальным органом управления образовательной организацией.

1.3. Общее собрание трудового коллектива ДОО руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом N 273-ФЗ, региональным законодательством, актами органов местного самоуправления в сфере образования и социальной защиты, Уставом образовательной организации и настоящим положением.

1.4. Решения Общего собрания трудового коллектива ДОО, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием трудового коллектива и принимаются на его заседаниях.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания.

2.1. Общее собрание трудового коллектива содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы сотрудников образовательной организации.

2.2. Общее собрание трудового коллектива реализует право на самостоятельность ДОО в решении вопросов, способствующих развитию и совершенствованию образовательной деятельности организации

2.3. Общее собрание трудового коллектива содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Функции Общего собрания.

3.1. Общее собрание:

- принимает решение о заключении коллективного договора
- участвует в разработке и принимает Устав учреждения, правила внутреннего трудового распорядка, изменения и дополнения к ним;
- принимает иные локальные акты, регламентирующие деятельность образовательной организации: программу развития ДОО, проект годового плана работы ДОО и др.;
- осуществляет контроль за выполнением Устава, вносит предложения по устранению нарушений Устава
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины;
- обсуждает и принимает должностные инструкции, инструкции по охране труда и технике безопасности, рассматривает другие вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников;
- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственного

положения ДОУ:

- разрешает вопросы социальной защиты работников;
- заслушивает отчеты заведующего ДОУ о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;
- знакомится и обсуждает предписания по проверке ДОУ надзорными органами, определяет мероприятия по устранению нарушений, заслушивает администрацию ДОУ о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- выдвигает коллективные требования работников образовательной организации и выбирает представителей для участия в Комиссию по трудовым спорам;
- при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) воспитанников, решения родительского комитета родителей (законных представителей) и Общего родительского собрания ДОУ;
- принимает решения о представлении работников к награждению и поощрению государственными, ведомственными и иными наградами.

4. Права Общего собрания трудового коллектива.

4.1. Общее собрание трудового коллектива имеет право:

- участвовать в управлении ДОУ;
- выступать от имени МКДОУ детского сада «Родничок» пгт Тужа
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член общего собрания трудового коллектива имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности ДОУ, если его предложение поддержит не менее трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания трудового коллектива высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим собранием трудового коллектива.

5.1. В состав Общего собрания трудового коллектива входят все работники образовательной организации.

5.2. На заседание Общего собрания трудового коллектива могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашённые на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. На первом в календарном году заседании Общего собрания трудового коллектива открытым голосованием избираются председатель и секретарь сроком на один год.

5.4. Председатель Общего собрания трудового коллектива:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 10 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание ДОУ собирается по мере необходимости, но не р

одного раза в календарный год.

5.6. Общее собрание ДОУ считается правомочным, если на нём присутствует не менее половины работников ДОУ.

5.7. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.

5.8. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало более 50% присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания трудового коллектива ДОУ.

5.9. Решение, принятое Общим собранием трудового коллектива ДОУ в пределах своей компетенции, не противоречащее действующему законодательству Российской Федерации, является обязательным для исполнения всеми работниками ДОУ

5.10. Ход Общего собрания трудового коллектива и его решения протоколируются.

6. Взаимосвязь с другими коллегиальными органами управления.

6.1. Общее собрание трудового коллектива организует взаимодействие с другими коллегиальными органами управления: педагогическим советом, родительским комитетом:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях педагогического совета;

- через представление на ознакомление педагогическому совету и родительскому комитету материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседаниях Общего собрания трудового коллектива;

- через внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях педагогического совета и родительского комитета.

7. Ответственность Общего собрания.

7.1. Общее собрание несёт ответственность:

- за выполнение, невыполнение не в полном объёме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания.

8.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

8.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;

- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;

- приглашенные (ФИО, должность);

- повестка дня;

- решение.

8.3. Протоколы оформляются в рукописном или электронном виде, подписываются председателем и секретарём Общего собрания трудового коллектива.

8.4. Нумерация протоколов ведётся от начала календарного года.

8.6. Протоколы Общего собрания трудового коллектива хранятся в делах ДОУ (10 лет) и передаются по акту при смене руководителя, передаче в архив.