



Утверждаю:

Заведующая МКДОУ детский сад «Родничок»

Т.Л.Дербенева Т.Л.Дербенева

**План мероприятий по противодействию коррупции
в МКДОУ д/с «Родничок»
на 2020 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	постоянно	Заведующий ДОУ
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях ДОУ; - общих собраниях трудового коллектива.	в течение года	Заведующий ДОУ
1.3.	Представление на сайте публичного доклада	август	Заведующий ДОУ
1.4.	Размещение на сайте ДОУ отчётов о финансово-хозяйственной деятельности.	январь	Заведующий ДОУ
1.5.	Отчет о реализации плана по противодействию коррупции в ДОУ по итогам полугодия до 3.07.2020, по итогам года до 31.12.2020	июль, декабрь	Уполномоченный в ДОУ
1.6.	Информационное взаимодействие руководителей ДОУ, с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	в течение года	Заведующий ДОУ
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции			
2.1.	Предоставление руководителем ДОУ в отдел организационной и кадровой работы управления образования сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	до 30 апреля	Заведующий ДОУ
2.2.	Утверждение плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2020 год	декабрь	Уполномоченный в ДОУ
2.3.	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	по факту уведомления	Заведующий ДОУ
2.4.	Проведение обучающих семинаров и заседаний работников организации по противодействию коррупции	ежеквартально	Уполномоченный в ДОУ

2.5.	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан по фактам проявления коррупции	в течении года	Заведующий ДОУ
2.6.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических услуг»	Постоянно	Заведующий ДОУ
2.7.	Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.	декабрь	Инвентаризационная комиссия
2.8.	Рассмотрение результатов работы комиссии по противодействию коррупции за 2019 год.	декабрь	Уполномоченный в ДОУ
2.9	Организация проверки достоверности предоставляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ	постоянно	Заведующий ДОУ
2.10	Проведение оценки соответствия педагогического работника квалификационным требованиям по занимаемой должности	в течение года, по графику	Аттестационная комиссия
2.11	Актуализация информации, размещенной на стендах, посвященных антикоррупционной тематике	один раз в квартал	Ст. воспитатель
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей			
3.1.	Проведение мероприятий гражданской и правовой сознательности: - проведение занятий по правам ребенка в старших, подготовительных к школе группах; - проведение родительских собраний «Права и обязанности участников образовательной деятельности»	ноябрь-декабрь	Ст. воспитатель
3.2.	Изготовление и распространение среди родительской общественности памяток	в течении года	Ст. воспитатель
4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников			
4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	в течение года	Ст. воспитатель
4.2.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	май	Ст. воспитатель
4.3.	Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета о деятельности ДОУ	август	Заведующий ДОУ
4.4.	Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 №582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»	в течение года	Заведующий ДОУ